

Львівський інститут менеджменту
Протокол № 4
Засідання Вченої ради

25.06.2019 р.

м. Львів

Голова: ректор, д.е.н., проф. Янків М.Д.

Заступник: проректор з ННР; к.г.н. МIRONЮК В.М.

Заступник вченого секретаря: Гординська О.І.

Присутні: проф. Янків М.Д., к.г.н. МIRONЮК В.М., к.е.н. Кульчицький І.І., к.е.н., доц. Даниленко Н.Б., доц. Семак С.С., к.ф.н. Дах М.І., ст. викладач Ковалик С.Я., викл. Бойчишин З.М., викл. Гринюк І.Л., викл. Ткач П.В., Павлось О.Р., керівник НМВ Борисюк П.В., к.е.н. Лозовицька Д.С., к.е.н. Гнилянська О.В., Гординська О.І., Чорний Т.А., Бучило Я.І.

Порядок денний:

1. Про результати діяльності Інституту з підготовки фахівців за ступенем підготовки «бакалавр», спеціальності «Менеджмент» та «Маркетинг» та «магістр» за спеціальністю «Менеджмент» (Доповідає Борисюк П.В.).

2. Про підсумки державної атестації студентів 4 курсу спеціальності 6.030601 «Менеджмент» денної та заочної форми навчання (Доповідає МIRONЮК В.М.).

3. Різне.

СЛУХАЛИ:

1. **Борисюк П.В.** повідомив, що на початок семестру на денній формі навчання навчалось 80 студентів, з яких всі були допущені до заліково-екзаменаційної сесії.

За результатами заліково-екзаменаційної сесії 40 студентів мають академічну заборгованість.

3-поміж курсів найвищу успішність продемонстрували студенти-менеджери 1-го курсу, студенти – магістратури, найнижчі показники – на другому курсі за спеціальністю «Маркетинг», на третьому курсі за спеціальністю «Менеджмент».

Традиційно нижчими є успішність та якість знань на II–III курсах, вищою – на I, IV – бакалаврату та I курсу магістратури.

Студенти заочної форми навчання показали вищу успішність, ніж студенти денної форми навчання.

Пропозиції:

1. Інформацію про результати літньої заліково-екзаменаційної сесії 2018/2019 навчального року взяти до відома.

2. Навчально-методичному відділу подати аналіз результатів літньої заліково-екзаменаційної сесії випусковим кафедрам.

3. Завідувачам кафедр провести обговорення результатів літньої заліково-екзаменаційної сесії, вжити заходи щодо усунення в подальшій роботі виявлених недоліків і упущень при організації поточного та підсумкового контролів, виробити шляхи покращення якості підготовки фахівців.

4. Після закінчення сесії провести анонімне анкетування студентів з метою виявлення об'єктивності оцінювання їх знань.

5. Завідувачам кафедр тримати під особистим контролем якість викладання кафедральних дисциплін і в разі потреби вносити відповідні корективи в т.ч. щодо зміни кадрового забезпечення навчальних дисциплін.

6. Завідувачам кафедр провести самоаналіз результатів сесії й разом із членами студентського самоврядування визначити конкретні кроки поліпшення навчального процесу.

7. Організувати ліквідацію академічної заборгованості до 31.08.2019 року.

2. **Миронюк В.М.** повідомив присутнім, що Державна екзаменаційна комісія працювала в Інституті 19 червня 2019 р. Повністю підготовлено методичне і документальне забезпечення для проведення державних іспитів. Програми комплексних іспитів для студентів спеціальності 6.030601 «Менеджмент» затверджені у встановленому порядку. Також підготовлено Критерії оцінювання знань студентів.

На четвертому курсі за ступенем підготовки бакалавр успішно склали державний іспит 10 студентів денної форми навчання та 7 студентів заочної форми навчання. Всі студенти були ознайомлені з «Положенням про Державну екзаменаційну комісію», а також до їх відома було доведено склад ДЕК.

Після державного екзамену проведено анкетування студентів щодо їх взаємовідносин з викладачами в Інституті.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію про результати літньої заліково-екзаменаційної сесії 2018/2019 навчального року взяти до відома.

2.2. Навчально-методичному відділу надати аналіз результатів літньої заліково-екзаменаційної сесії випусковим кафедрам.

2.3. Завідувачам кафедр провести обговорення результатів літньої заліково-екзаменаційної сесії, вжити заходи щодо усунення в подальшій роботі виявлених недоліків і упущень при організації поточного та підсумкового контролів, виробити шляхи покращення якості підготовки фахівців.

2.4. Після закінчення сесії провести анонімне анкетування студентів з метою виявлення об'єктивності оцінювання їх знань.

2.5. Завідувачам кафедр тримати під особистим контролем якість викладання кафедральних дисциплін і в разі потреби вносити відповідні корективи в т.ч. щодо зміни кадрового забезпечення навчальних дисциплін.

2.6. Завідувачам кафедр провести самоаналіз результатів сесії й разом із членами студентського самоврядування визначити конкретні кроки поліпшення навчального процесу.

2.7. Організувати ліквідацію академічної заборгованості до 31.08.2019 року.

2. Інформацію про підсумки роботи державної атестації студентів 4 курсу спеціальності 6.030601 «Менеджмент» денної та заочної форми навчання взяти до уваги.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 17. «Проти» - 0. «Утрималися» - 0.

Голова



М. Д. Янків

Заступник Вченого секретаря



О. І. Гординська