

Львівський інститут менеджменту

Протокол № 5

Засідання Вченої ради

20.05.2024 р.

м. Львів

Голова: в.о. ректора, к.г.н. МIRONIYUK B.M.

Заступник вченого секретаря: проректор з ННР; к.ф.н. Фурса М.В.

Присутні: к.г.н. МIRONIYUK B.M., проректор з ННР Фурса М.В., д.е.н., проф. Янків М. Д., к.е.н. Думич Н.Б., к.е.н., доц. Даниленко Н. Б., к.е.н., доц. Стадник М.Є, к.ф-м.н. доц. Семак С.С., к.е.н., доцент Дацишин М.Б., к.ф.н. Дах М. І., ст. викл. Ковалик С.Я., керівник НМВ Борисюк П. В., к.е.н., ст.викл. Кульчицький І. І., Качковський О.П., Калужний І.В., Качмар Н.Р., студентка Борщевська О.

Порядок денний:

1. Про підготовку до підсумкової атестації студентів 4 курсу спеціальностей «Менеджмент» та «Маркетинг» (Доповідає Борисюк П.В.).
2. Про інформаційні заходи з питань вступної кампанії 2024 року. (Доповідає заступник відповідального секретаря приймальної Комісії Дах М.І.).
3. Про затвердження тем магістерських робіт для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» та внесення змін і доповнень до нормативних (Доповідає Фурса М.В.)
4. Різне.

СЛУХАЛИ:

1. Борисюк П.В. повідомив про готовність методичного та документального забезпечення для успішного проведення підсумкової атестації студентів першого (бакалаврського) рівня.

Борисюк П.В. зазначив, що усі студенти ознайомлені з «Положенням про екзаменаційну комісію».

Студентам, які мають академічну заборгованість, надіслано письмове попередження про недопуск до підсумкової атестації без її ліквідації.

Борисюк П.В. зауважив, що кількість студентів з неліквідованою академічною заборгованістю є меншою, у порівнянні з минулим навчальним роком.

2. Дах М.І. повідомила про своєчасність оновлення рекламно-інформаційних матеріалів на сайті Інституту, сторінках соціальних мереж Інституту та функціонування усіх засобів комунікації Приймальної комісії з вступниками (телефон, e-mail).

3. Фурса М.В. ознайомив з тематикою магістерських робіт для студентів спеціальності 073 «Менеджмент», повідомив присутніх про зміни до нормативно-правової документації щодо діяльності закладів вищої освіти а також, враховуючи ситуацію невизначеності, про необхідність внесення змін і доповнень до документу та Положень, що регламентують діяльність Інституту, а саме: «Стратегія розвитку Інституту», Положення «Про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті», Положення « Про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти», Положення «Про приймальну комісію», «Кодекс етичної поведінки професорсько-викладацького складу Інституту».

4. МIRONЮК В.М. представив присутнім к.е.н., доцента Дацишина Маркіяна Богдановича, ознайомив з його науково-педагогічними досягненнями та запропонував ввести до складу Вченої ради.

ВИСТУПИЛИ:

1. МIRONЮК В. М. акцентував увагу на важливості проведення ефективної рекламної приймальної кампанії Інституту в умовах невизначеності, жорсткої конкуренції та виїзду значної частки вступників за кордон.

2. Даниленко Н.Б. запропонувала розробити графік безкоштовних консультацій для студентів напередодні підсумкової атестації.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про підготовку до державної атестації студентів 4 курсу взяти до уваги. Затвердити графік ліквідації академічної заборгованості.

2. Інформацію про інформаційні заходи з питань вступної кампанії взяти до уваги.

3. Затвердити теми магістерських робіт для студентів спеціальності 073 «Менеджмент».

4. Прийняти зміни та доповнення до документів та Положень, що регламентують діяльність Інституту: «Стратегія розвитку Інституту», Положення «Про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті», Положення « Про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти», Положення «Про приймальну комісію», «Кодекс етичної поведінки професорсько-викладацького складу Інституту»

4. Ввести до складу Вченої ради к.е.н., доц. Дацишина М.Б.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 16. «Проти» - 0. «Утрималися» - 0.

Голова

В.М. МIRONЮК

Вчений секретар

М.В. Фурса