

**Вищий навчальний заклад «Приватне акціонерне товариство
«Львівський інститут менеджменту»
Кафедра менеджменту та міжнародного бізнесу**

СИЛАБУС

«УПРАВЛІННЯ ЗМІНАМИ ТА РОЗВИТКОМ ПІДПРИЄМСТВА (в умовах невизначеності)»

рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
спеціальність	073 «Менеджмент»
освітньо-професійна програма	«Менеджмент організацій і адміністрування»
кількість кредитів ЄКТС	3 (90 год.)
форма навчання	очна (денна), заочна
компонент освітньо-професійної програми	нормативна
цикл підготовки	професійний
мова викладання	українська

Керівник курсу:

Прізвище, ім'я, по батькові викладача (викладачів), науковий ступінь, вчене звання	Кульчицький Іван Іванович, кандидат економічних наук
Контактний телефон	+380506720762
E-mail:	kivanlviv@gmail.com
Адреса викладання дисципліни	вул. Ліська, 16, м. Львів, 79018 кафедра менеджменту та міжнародного бізнесу Львівський інститут менеджменту
Дні занять	згідно діючого розкладу занять
Графік консультацій	згідно графіку консультацій

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Обсяг навчальної дисципліни

Кількість кредитів 3 / 90 год., із них:

Лекції (год.) – 20

Семінарські заняття (год.) – 0

Практичні заняття (год.) – 10

Самостійна робота (год.) – 60

Форма підсумкового контролю успішності навчання – іспит

Навчальна дисципліна «Управління змінами та розвитком підприємства (в умовах невизначеності)» належить до групи базових дисциплін професійного циклу і забезпечує підготовку здобувачів вищої освіти до майбутньої професійної діяльності в ринкових умовах. Дисципліна готує студентів до вивчення взаємопов'язаних професійно-орієнтованих і спеціальних дисциплін, до використання отриманих знань при вирішенні практичних задач, проведенні наукових досліджень, підготовці кваліфікаційних робіт. Крім того, дисципліна спрямована на формування у студентів навичок і знань, необхідних для ухвалення економічно обґрунтованих рішень щодо змін, займає важливе місце у системі підготовки фахівців з менеджменту.

Предметом вивчення дисципліни «Управління змінами та розвитком підприємства (в умовах невизначеності)» є дослідження відносин та закономірностей з приводу створення збалансованої системи управління змінами, за найкращого використання ресурсного потенціалу.

Мета вивчення дисципліни – оволодіння теоретичними знаннями з питань управління змінами та оволодіння практичними знаннями та одержання практичних навичок із організації процесу управління змінами; розуміння сутності змін та природи їх виникнення; формування у студентів наукового світогляду і знань із технологій та методів управління змінами в організаціях; вивчення особливостей функціонування організацій в умовах безперервних змін.

Основними **завданнями** навчальної дисципліни є:

- сприяти розумінню базових понять та інструментарію управління змінами в організації; процесу стратегічного планування змінами; типових моделей управління змінами;
- сформулювати у студентів вміння і навички розробляти ефективний план дій по запровадженню змін;
- ознайомити студентів з методами подолання опору організаційних змін та здійснювати керівництво процесом змін на різних етапах;
- сприяти формуванню управлінського мислення та отриманню практичних навичок щодо створення команди для проведення змін в організації; моніторингу та аналізу процесу змін.

Навчальний контент

№з/п	Теми	Результати навчання
1.	Природа, джерела та необхідність проведення змін.	Знати: - базові поняття та інструментарій управління змінами ; - коли потрібні зміни ; - процес стратегічного планування змінами; - типові моделі управління змінами; - що відбувається з працівниками у процесі змін; - причини опору змінам, як реагувати на опір змінам; - методи подолання опору змінам; - методи проведення змін; - прийоми управління людськими ресурсами в процесі змін; - механізмами стимулювання змін ;
2.	Види змін.	
3.	Керівництво і лідерство в управлінні змінами	
4.	Моделі управління змінами.	
5.	Підготовка до змін та їх планування.	
6.	Механізм реалізації змін. Контроль.	

7.	Управління опором змінами	- прийоми подолання конфліктів в процесі змін тощо. Уміти: - розробляти ефективний план дій по запровадженню змін; - здійснювати керівництво процесом змін на різних етапах; - формувати команду для проведення змін ; - проводити моніторинг та аналіз процесу змін тощо.
8.	Традиційні і сучасні методи управління змінами	
9.	Організаційний розвиток	
10.	Реінжиніринг бізнес-процесів	
11.	Зміни у стратегії підприємства	

Методичне забезпечення навчальної дисципліни

1. Навчальна та робоча програми.
2. Навчальний посібник, підручник, курс лекцій, презентації.
3. Методичні рекомендації до семінарських занять із курсу.
4. Методичні рекомендації до самостійної роботи студентів.
5. Завдання для контрольних робіт та питання на іспит.

Компетентності та результати навчання згідно ОПП, формуванню яких сприяє дисципліна

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування у здобувачів освіти компетентностей:

Інтегральна компетентність (ІК):

ІК	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
----	--

Загальні компетентності:

ЗК 01	Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК 02	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
ЗК 03	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.
ЗК 04	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, працювати в команді.
ЗК 07	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Спеціальні компетентності:

СК 02	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.
СК 04	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.
СК 05	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
СК 06	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.
СК 07	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.
СК 08	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

СК 09	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.
СК 10	Здатність до управління організацією та її розвитком.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен бути здатним продемонструвати такі програмні **результати навчання**:

ПРН 02	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.
ПРН 03	Проектувати ефективні системи управління організаціями
ПРН 05	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах
ПРН 10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
ПРН 12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

Політика оцінювання

Політика оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється з дотриманням принципів доброчесності та студентоцентрованого підходу.

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Роботи слід здавати у зазначені терміни. За порушення термінів здачі завдань знижується бал. Перескладання модулів відбувається із дозволу навчального відділу за наявності поважних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування).

Політика щодо академічної доброчесності. Списування під час підсумкового контролю та заліку заборонене (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Політика щодо відвідування. Відвідування лекцій та практичних занять є обов'язковим. За відвідування 1 лекції / 1 практичного заняття нараховується 1 бал. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись дистанційно із погодженням викладача, у цьому випадку за відвідування лекційних та практичних занять бали нараховуються за результатами тестування по темі лекції / практичного заняття.

До відома студентів шкала і критерії оцінювання доводиться на першому занятті з дисципліни:

Шкала та критерії оцінювання знань студентів з курсу «Управління змінами та розвитком підприємства»

Оцінка за національною шкалою	Критерії оцінювання
5 «відмінно» (90-100 балів)	Глибокі теоретичні знання з дисципліни, повні, обґрунтовані відповіді на поставлені питання щодо процесів управління змінами та розвитком підприємствам, вільне володіння методами виконання практичних завдань та їх безпомилкове вирішення, чітка аргументована позиція щодо можливостей розробляти та впроваджувати зміни на підприємстві.

4 «добре» (82-89 балів)	Вільне володіння програмним матеріалом та методами виконання практичних завдань, однак з недостатньо повним їх обґрунтуванням та порушенням логіки викладення. Мають місце незначні помилки при вирішенні практичних завдань та відповідей на поставлені запитання. Мати розуміння здійснення аудиту підприємства на розробку змін та формування плану розвитку компанії.
4 «добре» (74-81 балів)	Достатні теоретичні знання з дисципліни та вміння виконувати стандартні практичні завдання. Мають місце окремі помилки у відповідях на поставлені запитання. Відсутність чіткої аргументованої позиції при вирішенні практичних завдань. Мати розуміння як формується план реалізації змін на підприємстві.
3 «задовільно» (64-73 балів)	Володіти знаннями з основних теоретичних тем дисципліни, наявність певних навичок щодо вирішення практичних завдань. Відповіді на поставлені питання недостатньо аргументовані з наявністю окремих суттєвих помилок. Орієнтуватися в основних етапах впровадження змін на підприємстві.
3 «задовільно» (60-63 балів)	Мінімально допустимий рівень теоретичних знань з дисципліни. Володіння основним понятійним апаратом. Можливість вирішення окремих практичних завдань за допомогою викладача. Неповна відповідь на поставлені питання із допущенням суттєвих помилок.
2 «незадовільно» (35-59 балів) (з можливістю повторного складання)	Недостатні теоретичні знання та недостатнє володіння основними поняттями і категоріями дисципліни, невміння вирішувати практичні завдання.
2 «незадовільно» (1-34 балів) (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)	Відсутність теоретичних знань та практичних навичок з дисциплін.

Міждисциплінарні зв'язки

Пререквізити: базові знання з дисциплін: «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією», «Корпоративне управління», «Управління проектами», «Фінансовий менеджмент», «Стратегічний менеджмент».

Постреквізити: знання, отримані під час вивчення навчальної дисципліни, будуть використовуватись при написанні кваліфікаційної роботи та у практичній діяльності.

Рекомендована література

Базова:

1. Адізес І. К. Управління змінами / пер. з англ. Т. Семигіна. Київ : Book Chef, 2018. 640 с.
2. Антохов А. А., Клевчік Л. Л., Лусте О. О. Управління змінами : навчальний посібник. Чернівці : Чернівецький нац. ун-т. імені Юрія Федьковича. 2022. 208 с.
3. Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Островерхов В. М. Управління змінами : навч. посібник. Тернопіль : ЗУНУ, 2023. 148 с.
4. Свидрук І. І., Турянський Ю. І., Миронов Ю. Б. Організаційна поведінка : підручник. Львів : Видавництво ЛТЕУ, 2022. 352 с.
5. Управління змінами : підручник / А. А. Мазаракі, С. І. Бай, І. П. Миколайчук [та ін.] ; за заг. ред. А. А. Мазаракі. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 544 с.

Додаткова:

6. Бізнес-менеджмент і адміністрування : навч. посіб. / К. О. Бояринова, М. О. Кравченко, К. О. Копішинська. Київ : КПП ім. Ігоря Сікорського, 2022. 383 с.
7. Гончар М. Ф. Системи стрес-менеджменту на підприємствах: формування, використання та моделювання : монографія . Нац. ун-т "Львів. політехніка". Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2018. 271 с.
8. Данько Т. І. Менеджмент персоналу: навч. посіб. Нац. ун-т "Львів. політехніка". Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2018.
9. Технології розроблення стартапів та започаткування молодіжного підприємництва. : навч. посібник / Подольчак Н. Ю., Сокіл О. Г., Рисін В. В. [та ін.]; за заг. ред: Н. Ю. Подольчака, О. Г. Сокола, Ю. М. Дзюраха. Львів : вид-во Растр-7, 2023. 186 с.
10. Управління змінами в публічній сфері : навч.-метод. посібн. / Авт. кол.: С. К. Хаджирадева, С. А. Романюк, В. А. Грабовський, І. М. Фищук, Д. М. Букатова. Київ : НАДУ, 2018. 192 с.
11. Файнзібельт Л. С., Жуковська О. А., Якимчук В. С. Теорія прийняття рішень : підручник. Київ : Освіта України, 2018. 246 с.
12. Хаджирадева С. К., Гречко Т. К. Системний аналіз і прийняття рішень в публічному управлінні : навч.-метод. посібник. Київ : НАДУ, 2019. 247 с.

Інформаційні ресурси

13. Про господарські товариства : Закон України від 19.09.1991 № 1576-XII / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12>
14. Про акціонерні товариства. Закон України від 27.07.2022 № 2465-IX / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2465-20#Text>
15. Кодекс України з процедур банкрутства від 18.10.2018 № 2597-VIII / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2597-19>
16. Господарський кодекс України. / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>

17. Інтернет-портал для управлінців Менеджмент.com.ua. URL:
<http://www.management.com.ua/cm/>
18. Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку. URL:
<https://www.nssmc.gov.ua/>
19. Prometheus – Найкращі онлайн-курси України та світу. URL:
<https://prometheus.org.ua/>