

ЛЬВІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ

Кафедра менеджменту та міжнародного бізнесу

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з ННР

М.В. Фурса

«24» серпня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 03. – Договірне право

(код і назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень
галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
спеціальність	073 «Менеджмент»
освітньо-професійна програма	«Менеджмент організацій і адміністрування»
компонент освітньо-професійної програми	обов'язкова
мова викладання	українська

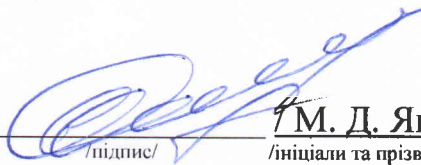
Львів – 2023

Миронюк В.М., Перун Т. С. Робоча програма навчальної дисципліни «Договірне право» для здобувачів вищої освіти ВНЗ «ПрАТ «Львівський інститут менеджменту»

Робоча програма розглянута та схвалена на засіданні кафедри фундаментальних економічних та природничих дисциплін
Протокол № 1 від 23 серпня 2023 року

Робоча програма розглянута та схвалена Вченою радою Львівського інституту менеджменту
Протокол № 1 від 24 серпня 2023 року

Гарант освітньої програми _____



М. Д. Янків /

/підпис/

/ініціали та прізвище/

1. Структура навчальної дисципліни

Найменування показників	Всього годин	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів/год.	3,5/105	3,5/105
Усього годин аудиторної роботи, у т.ч.:	32	10
• лекційні заняття, год.	16	6
• семінарські заняття, год.	-	-
• практичні заняття, год.	16	4
• лабораторні заняття, год.	-	-
Усього годин самостійної роботи, у т.ч.:	73	95
• контрольні роботи, к-сть/год.	-	-
• розрахункові (розрахунково-графічні) роботи, к-сть/год.	-	-
• індивідуальне науково-дослідне завдання, к-сть/год.	-	-
• підготовка до навчальних занять та контрольних заходів, год.	73	95
Залік	•	•

Частка аудиторного навчального часу здобувача освіти у відсотковому вимірі:

денної форми навчання – 30,5%

заочної форми навчання – 9,5%

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

2.1. Мета вивчення навчальної дисципліни:

розкриття найважливіших категорій та конструкцій договірного права та законодавства у цій сфері, основних тенденцій його розвитку і застосування судами та іншими правозастосовними органами норм чинного законодавства щодо укладення, зміни, виконання договорів. Вивчення договірного права має на меті набуття студентами навичок роботи з нормативним матеріалом, умінням вирішувати конкретні правові ситуації, які виникають у сфері договірних відносин, на базі національного та міжнародного законодавства. Вивчення договірного права, крім практичних навиків, має на меті також вироблення поваги до закону, вміння його дотримуватися, високої правосвідомості при здійсненні підприємницької діяльності.

2.2. Завдання навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми є

- вивчення поняття, предмета та основних принципів договірного права;
- аналіз основних джерел договірного права в Україні та при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності;
- правовий аналіз основних інститутів договірного права;
- визначення порядку укладення договорів за участю суб'єктів господарювання;

- визначення порядку виконання договорів за чинним законодавством України;
- визначення поняття та змісту господарських договорів;
- визначення та аналіз окремих видів договорів, в тому числі в сфері зовнішньоекономічної діяльності.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування у здобувачів освіти компетентностей:

Інтегральна компетентність (ІК):

ІК	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
----	--

Загальні компетентності:

ЗК 03	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.
ЗК 05	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
ЗК 06	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
ЗК 07	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Спеціальні компетентності:

СК 01	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.
СК 06	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.
СК 09	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

2.3. Результати навчання відповідно до освітньої програми та методи їх оцінювання

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен бути здатним продемонструвати такі програмні **результати навчання**:

	Результат навчання	Методи навчання і викладання	Методи оцінювання рівня досягнення результатів навчання
ПРН 06	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.	Лекції, практичні заняття – інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод	Поточний контроль – виконання та захист практичних робіт, усне та фронтальне опитування)
ПРН 07	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.	Лекції, практичні заняття – інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод	Поточний контроль – виконання та захист практичних робіт, усне та фронтальне опитування)

	Результат навчання	Методи навчання і викладання	Методи оцінювання рівня досягнення результатів навчання
ПРН 09	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.	Лекції, практичні заняття – інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод	Поточний контроль – виконання та захист практичних робіт, усне та фронтальне опитування)

2.4. Міждисциплінарні зв'язки

Пререквізити: базові знання з дисциплін: «Правознавство», «Адміністративне право», «Економічна теорія», «Макроекономіка», «Мікроекономіка», «Економіка підприємства», «Менеджмент», «Маркетинг», що необхідні для опанування компетентностями.

Постреквізити: знання, отримані під час вивчення навчальної дисципліни, будуть використовуватись при опануванні: «Управління проектами», «Управління якістю», «Фінансовий менеджмент», «Стратегічний менеджмент», а також при проходженні виробничої практики.

3. Анотація навчальної дисципліни

Сьогодні ціла низка галузей права містить у своєму правовому інструментарії договір (господарське, цивільне, трудове, адміністративне право тощо). У процесі обслуговування потреб господарського обороту договір відіграє важливе значення, оскільки дозволяє забезпечити узгодження й реалізацію як приватних, так і публічних інтересів у сфері господарювання. За допомогою господарського договору здійснюється: ринковий обмін результатів суспільного виробництва, що набувають товарної форми; формується майнова основа господарювання; створюється ринкова інфраструктура, та оформлюються організаційні зв'язки між її учасниками тощо.

Отже, належне засвоєння основних принципів договірного права, вивчення загальних та спеціальних процедур укладання господарських договорів, загальних умов виконання господарсько-договірних зобов'язань та підстав їх припинення, загальних засад господарсько-договірної відповідальності, специфіки, що притаманна окремим видам господарських договорів, а також здобуття практичних навичок зі складання проектів договорів та захисту порушених прав і законних інтересів сторони за договором – все це є основою майбутньої професійної діяльності.

4. Опис навчальної дисципліни

4.1. Лекційні заняття

№ з/п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Змістовий модуль 1. Загальні положення договірних права ТЕМА 1. Поняття та загальна характеристика договірних права в Україні План 1. Поняття та предмет договірних права 2. Метод і принципи договірних права 3. Свобода договору та випадки її обмеження	2	1
2	ТЕМА 2. Загальні положення про договори у сфері господарської діяльності План 1. Поняття зобов'язання і договору. Форма договору 2. Класифікація договорів Порядок укладення господарських договорів	2	1
3	ТЕМА 3. Виконання договірних зобов'язань суб'єктами господарювання (підприємцями) План 1. Поняття виконання договірних зобов'язань та порядок виконання умов договору 2. Умови належного виконання зобов'язання 3. Заміна осіб у договірному зобов'язанні	2	
4	Змістовий модуль 2. Окремі види договорів ТЕМА 4. Договори про передання майна у власність План 1. Договір купівлі-продажу 2. Договір поставки 3. Договір міни. Договір дарування	2	1
5	ТЕМА 5. Договори про передання майна в користування План 1. Договір контракції 2. Договір найму (оренди) 3. Договір прокату. Договір лізингу	2	
6	ТЕМА 6. Договори про виконання робіт План 1. Договір підряду 2. Договір підряду на капітальне будівництво 3. Договір підряду на проектні та пошукові роботи	2	1
7	ТЕМА 7. Договори про надання юридичних та фактичних послуг План 1. Договір доручення 2. Договір комісії 3. Договір страхування	1	
8	ТЕМА 8. Правове регулювання кредитно-розрахункових відносин План 1. Договір позики 2. Договір кредиту 3. Договір банківського вкладу	2	1
9	ТЕМА 9. Договори про спільну діяльність	1	1

№ з/п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
	План 1. Договори про спільну діяльність 2. Договір простого товариства 3. Засновницький договір про створення юридичної особи		
	ВСЬОГО	16	6

4.2. Практичні (семінарські, лабораторні) заняття

№ з/п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1.	Поняття та загальна характеристика договірного права в Україні	1	0,5
2.	Загальні положення про договори у сфері господарської діяльності	2	0,5
3.	Особливості виконання договірних зобов'язань суб'єктами господарювання (підприємцями)	2	0,5
4.	Загальна характеристика договорів про передання майна у власність	2	0,5
5.	Загальна характеристика договорів про передання майна у користування	2	0,5
6.	Поняття та види договорів про виконання робіт	2	0,5
7.	Поняття та види договорів про надання юридичних та фактичних послуг	2	
8.	Особливості правового регулювання кредитно-розрахункових відносин	1	0,5
9.	Загальна характеристика договорів про спільну діяльність	2	0,5
	Всього	16	4

4.3. Самостійна робота

№ з/п	Найменування робіт	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Поняття та загальна характеристика договірного права в Україні	8	10
2	Загальні положення про договори у сфері господарської діяльності	8	11
3	Виконання договірних зобов'язань суб'єктами господарювання (підприємцями)	9	11
4	Договори про передання майна у власність	8	11
5	Договори про передання майна у користування	8	10
6	Договори про виконання робіт	8	11
7	Договори про надання юридичних та фактичних послуг	8	11
8	Правове регулювання кредитно-розрахункових відносин	8	10
9	Договори про спільну діяльність	8	10
	Разом	73	95

5. Опис методів діагностики знань

Поточний контроль на лекційних заняттях проводиться з метою виявлення готовності студента до занять у таких формах:

- вибіркове усне опитування перед початком занять;
- оцінка активності студента у процесі занять, внесених пропозицій, оригінальних рішень, уточнень і визначень, доповнень попередніх відповідей і т. ін.

Контрольні запитання поділяються на:

- а) тестові завдання – вибрати вірні відповіді;
- б) проблемні – створення ситуацій проблемного характеру;
- в) питання-репліки – виявити причинно-наслідкові зв'язки;
- г) ситуаційні завдання – визначити відповідь згідно певної ситуації;
- д) питання репродуктивного характеру – визначення практичного значення.

Підсумковий контроль проводиться за результатами поточного контролю та виконання домашньої роботи.

6. Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти

поточний контроль	самостійна робота	індивідуальне завдання	заохочувальні бали	Разом
80 балів		20 балів	до 30 балів	100 балів

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти на семінарських (практичних) заняттях:

5 балів - оцінюється робота студента, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно й аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, розв'язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки;

4 бали - оцінюється робота студента, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, розв'язує задачі стандартним способом, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки;

3 бали - оцінюється робота студента, який відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень, записує основні формули, рівняння, закони. Однак не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки;

2 бали - оцінюється робота студента, який достатньо не володіє навчальним матеріалом, однак фрагментарно, поверхово (без аргументації й обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань;

1 бал - оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді;

0 балів - оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Критерії оцінювання індивідуальних завдань

Загалом індивідуальне завдання оцінюється у 20 балів, які включають:

2 бали – за обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження;

2 бали - складання плану реферату;

4 бали - критичний аналіз суті та змісту першоджерел; виклад фактів, ідей, результатів досліджень в логічній послідовності; аналіз сучасного стану дослідження проблеми, розгляд тенденцій подальшого розвитку даного питання;

4 бали – аналіз суті досліджуваної проблеми, обґрунтованість висновків та пропозицій;

2 бали - дотримання правил реферуванням наукових публікацій;

4 бали - доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання проблеми, визначення перспектив дослідження;

2 бали - дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титульний аркуш, план, вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел).

Підсумкова (залікова) оцінка засвоєння навчального матеріалу визначається автоматично як сума оцінок отриманих на семінарах (в тому числі контроль самостійної роботи) та оцінок отриманих за виконання індивідуального завдання. Крім того, залікова оцінка може бути підвищена за рахунок додаткових балів, зароблених студентами за встановленими рекомендаціями.

Здобувач вищої освіти має право отримати додаткові бали, якщо має бажання підвищити свій загальний результат:

Критерій	Ваговий бал
Заохочувальні бали	
Написання та публікація тез (за тематикою навчальної дисципліни)	15 балів за кожен вид діяльності
Написання та публікація статті (за тематикою навчальної дисципліни)	30 балів за кожен вид діяльності
Участь у міжнародних, всеукраїнських та/або інших заходах та/або конкурсах (за тематикою навчальної дисципліни)	15 балів за кожен вид діяльності

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

7. Навчально-методичне забезпечення

1. Навчальна та робоча програми.
2. Навчальний посібник, підручник, курс лекцій, презентації.
3. Методичні рекомендації до семінарських занять із курсу.
4. Методичні рекомендації до самостійної роботи студентів.
5. Завдання для контрольних (модульних) робіт та питання на іспит.

8. Рекомендована література

Базова

1. Цивільний кодекс України від 16 січня 2003 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2019. № 40-44. Ст. 356.
2. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 р. Київ : Істина, 2018. 208 с.
3. Беяневич О.А. Господарське договірне право України (теоретичні аспекти): Монографія. К.: Юрінком Інтер, 2016. 592 с.
4. Вінник О. М. Господарське право: Навч. посіб./ 2-ге вид., змін. та доп. К.: Правова єдність, 2019. 766 с.
5. Господарський кодекс України: науково-практ. коментар / За ред. О.І Харитонова. Х.: Одиссей, 2017. 831 с.
6. Договірне право України. Загальна частина: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / За ред. О.В. Дзери. К.: Юрінком Інтер, 2008. 896 с.
7. Договірне право України. Особлива частина: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / За ред. О.В. Дзери. К. : Юрінком Інтер, 2009. 1200 с.
8. Мічурін Є.О. Техніка складання договорів: Навч.-практ. посіб. Х.: Юрsvіт, 2016. 536 с.
9. Науково-практичний Коментар до Господарського кодексу України 2-е видання, перероблене і доповнене / За заг. ред. Г.Л. Знаменського, В.С. Щербини. К.: Юрінком Інтер, 2018. 720 с.
10. Підприємницьке право: Підручник / за ред. О.В. Старцева. – 3-тє вид., перероб. і допов. К.: Істина, 2017. 864 с.

11. Правове регулювання підприємницької діяльності у сфері торгівлі: зб. Нормативно-правових актів / Упоряд. О.І. Дорошенко. Д.: Дніпрокнига, 2018. 1056 с.

Допоміжна

12. Конституція України. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. Ст. 141. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
13. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-IV. Відомості Верховної Ради України. 2003. №№ 40-44. Ст. 356. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
14. Господарський кодекс України від 16. 01. 2003 р. № 436-IV. Відомості Верховної Ради України. 2003. № №18-22. Ст. 144. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15/card6>
15. Сімейний кодекс України: Закон України від 10.01.2002 р. № 2947-III Відомості Верховної Ради України. 2002. № 21-22. ст.135 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14#Text>

Інформаційні ресурси

18. Офіційний портал Верховної Ради України. URL : <http://rada.gov.ua/>
19. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL : <http://reyestr.court.gov.ua/>
20. Верховний Суд України. URL : https://supreme.court.gov.ua/supreme/gromadyanam/perelik_sprav/
21. Інтерактивний комплекс навчально-методичного забезпечення дисципліни «Правове забезпечення договірної роботи на підприємстві», розроблений в ПНС. URL : <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=7329>.

9. Узгодження з іншими навчальними дисциплінами

№з/п	Назва навчальної дисципліни, щодо якої проводиться узгодження	Прізвище та ініціали викладача	Підпис
1	Корпоративне управління	Янків М.Д.	
2	Публічне адміністрування	Процак К.В.	
3	Менеджмент організації	Кульчицький І.І.	
4	Управління проектами	Кульчицький І.І.	

10. Зміни та доповнення до робочої програми навчальної дисципліни

№з/п	Зміст внесених змін (доповнень)	Дата і № протоколу засідання кафедри	Примітки (причини, ініціатори тощо)