

ЛЬВІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ

Кафедра фундаментальних економічних та природничих дисциплін

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор з навчальної та
наукової роботи
М.В. Фурса
«03» серпня 2024 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 03. - Договірне право
(код і назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти – **Другий (магістерський)**
(назва рівня вищої освіти)

ступінь вищої освіти – **Магістр**
(назва ступеня вищої освіти)

галузь знань – **07 – «Управління та адміністрування»**
(шифр і назва)

спеціальність **073 – «Менеджмент»**
(шифр і назва)

освітня програма – **«Менеджмент організацій і адміністрування»**
(назва)

вид дисципліни – **обов'язковий**
(обов'язковий/за вибором)

мова навчання – **українська**
(українська/англійська)

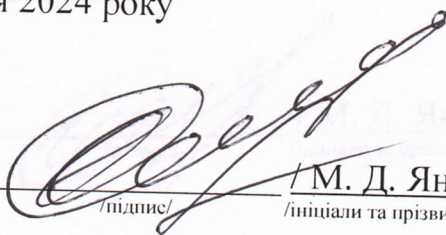
Львів – 2024

Перун Т.С. Робоча програма навчальної дисципліни «Договірне право» для здобувачів освіти ВНЗ «ПрАТ «Львівський інститут менеджменту»

Робоча програма розглянута та схвалена на засіданні кафедри фундаментальних економічних та природничих дисциплін
Протокол № 1 від 01 серпня 2024 року

Робоча програма розглянута та схвалена Вченою радою Львівського інституту менеджменту
Протокол № 1 від 02 серпня 2024 року

Гарант освітньої програми



/ М. Д. Янків /

/підпис/

/ініціали та прізвище/

1. Структура навчальної дисципліни

Найменування показників	Всього годин	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів/год.	3.5/105	3.5/105
Усього годин аудиторної роботи, у т.ч.:	32	10
• лекційні заняття, год.	16	6
• семінарські заняття, год.	-	
• практичні заняття, год.	16	4
• лабораторні заняття, год.	-	
Усього годин самостійної роботи, у т.ч.:	73	95
• контрольні роботи, к-сть/год.	-	-
• розрахункові (розрахунково-графічні) роботи, к-сть/год.	-	-
• індивідуальне науково-дослідне завдання, к-сть/год.	-	-
• підготовка до навчальних занять та контрольних заходів, год.	73	95
Залік	•	•

Частка аудиторного навчального часу здобувача освіти у відсотковому вимірі:

денної форми навчання – 33,3%

заочної форми навчання – 9,5%

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

2.1. Мета вивчення навчальної дисципліни:

розкриття найважливіших категорій та конструкцій договірного права та законодавства у цій сфері, основних тенденцій його розвитку і застосування судами та іншими правозастосовними органами норм чинного законодавства щодо укладення, зміни, виконання договорів. Вивчення договірного права має на меті набуття студентами навичок роботи з нормативним матеріалом, умінням вирішувати конкретні правові ситуації, які виникають у сфері договірних відносин, на базі національного та міжнародного законодавства. Вивчення договірного права, крім практичних навиків, має на меті також вироблення поваги до закону, вміння його дотримуватися, високої правосвідомості при здійсненні підприємницької діяльності.

2.2. Завдання навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми є

- вивчення поняття, предмета та основних принципів договірного права;
- аналіз основних джерел договірного права в Україні та при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності;
- правовий аналіз основних інститутів договірного права;
- визначення порядку укладення договорів за участю суб'єктів господарювання;

- визначення порядку виконання договорів за чинним законодавством України;
- визначення поняття та змісту господарських договорів;
- визначення та аналіз окремих видів договорів, в тому числі в сфері зовнішньоекономічної діяльності.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування у здобувачів освіти компетентностей:

Інтегральна компетентність (ІК):

ІК	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
----	--

Загальні компетентності:

ЗК 02	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
ЗК 05	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
ЗК 06	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні компетентності:

СК 02	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.
СК 05	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
СК 09	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

Програмні результати навчання:

ПРН 05	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
ПРН 06	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
ПРН 07	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

Міждисциплінарні зв'язки

Пререквізити: базові знання з дисциплін: «Правознавство», «Трудове право», «Господарське право» що необхідні для опанування компетентностями.

Постреквізити: знання, отримані під час вивчення навчальної дисципліни, будуть використовуватись при опануванні: «Управління змінами та розвитком підприємства», «Управління проектами» та у практичній діяльності.

3. Анотація навчальної дисципліни

Сьогодні ціла низка галузей права містить у своєму правовому інструментарії договір (господарське, цивільне, трудове, адміністративне

право тощо). У процесі обслуговування потреб господарського обороту договір відіграє важливе значення, оскільки дозволяє забезпечити узгодження й реалізацію як приватних, так і публічних інтересів у сфері господарювання. За допомогою господарського договору здійснюється: ринковий обмін результатів суспільного виробництва, що набувають товарної форми; формується майнова основа господарювання; створюється ринкова інфраструктура, та оформлюються організаційні зв'язки між її учасниками тощо.

Отже, належне засвоєння основних принципів договірного права, вивчення загальних та спеціальних процедур укладання господарських договорів, загальних умов виконання господарсько-договірних зобов'язань та підстав їх припинення, загальних засад господарсько-договірної відповідальності, специфіки, що притаманна окремим видам господарських договорів, а також здобуття практичних навичок зі складання проектів договорів та захисту порушених прав і законних інтересів сторони за договором – все це є основою майбутньої професійної діяльності.

4. Опис навчальної дисципліни

4.1. Лекційні заняття

№ з/п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Змістовий модуль 1. Загальні положення договірного права ТЕМА 1. Поняття та загальна характеристика договірного права в Україні План 1. Поняття та предмет договірного права 2. Метод і принципи договірного права 3. Свобода договору та випадки її обмеження Література: 2, 4, 5, 6, 9, 11	2	0.5
2	ТЕМА 2. Загальні положення про договори у сфері господарської діяльності План 1. Поняття зобов'язання і договору. Форма договору 2. Класифікація договорів Порядок укладення господарських договорів Література: 2, 4, 11, 12, 13, 16	1	2
3	ТЕМА 3. Виконання договірних зобов'язань суб'єктами господарювання (підприємцями) План 1. Поняття виконання договірних зобов'язань та порядок виконання умов договору 2. Умови належного виконання зобов'язання 3. Заміна осіб у договірному зобов'язанні Література: 6, 9, 11, 12, 13, 16	2	
4	Змістовий модуль 2. Окремі види договорів ТЕМА 4. Договори про передання майна у власність План	2	0.5

	1. Договір купівлі-продажу 2. Договір поставки 3. Договір міни. Договір дарування Література: 2, 4, 5, 6, 9,		
5	ТЕМА 5. Договори про передання майна в користування План 1. Договір контрактації 2. Договір найму (оренди) 3. Договір прокату. Договір лізингу Література: 9, 11, 12, 13, 16	2	0.5
6	ТЕМА 6. Договори про виконання робіт План 1. Договір підряду 2. Договір підряду на капітальне будівництво 3. Договір підряду на проектні та пошукові роботи Література: 2, 4, 5, 6, 9	2	0.5
7	ТЕМА 7. Договори про надання юридичних та фактичних послуг План 1. Договір доручення 2. Договір комісії 3. Договір страхування Література: 2, 12, 13, 16	1	0.5
8	ТЕМА 8. Правове регулювання кредитно-розрахункових відносин План 1. Договір позики 2. Договір кредиту 3. Договір банківського вкладу Література: 2, 4, 5, 6, 9, 11	2	0.5
9	ТЕМА 9. Договори про спільну діяльність План 1. Договори про спільну діяльність 2. Договір простого товариства 3. Засновницький договір про створення юридичної особи Література: 2, 4, 5, 6	2	1
		16	6

4.2. Практичні (семінарські) заняття

№ з/п	Назви тем	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1.	Поняття та загальна характеристика договірного права в Україні	2	0.5
2.	Загальні положення про договори у сфері господарської діяльності	2	0.5
3.	Особливості виконання договірних зобов'язань суб'єктами господарювання (підприємцями)	2	0.5
4.	Загальна характеристика договорів про передання майна у власність	1	0.5
5.	Загальна характеристика договорів про передання майна у користування	2	0.5
6.	Поняття та види договорів про виконання робіт	2	0.5
7.	Поняття та види договорів про надання юридичних та фактичних	2	0.5

	послуг		
8.	Особливості правового регулювання кредитно-розрахункових відносин	2	
9.	Загальна характеристика договорів про спільну діяльність	1	0.5
		16	4

4.3. Самостійна робота

№ з/п	Найменування робіт	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Поняття та загальна характеристика договірного права в Україні	8	11
2	Загальні положення про договори у сфері господарської діяльності	8	10
3	Виконання договірних зобов'язань суб'єктами господарювання (підприємцями)	8	11
4	Договори про передання майна у власність	9	11
5	Договори про передання майна у користування	8	10
6	Договори про виконання робіт	8	11
7	Договори про надання юридичних та фактичних послуг	8	10
8	Правове регулювання кредитно-розрахункових відносин	8	11
9	Договори про спільну діяльність	8	10
	Разом	73	95

5. Опис методів діагностики знань

Поточний контроль на лекційних заняттях проводиться з метою виявлення готовності студента до занять у таких формах:

- вибіркове усне опитування перед початком занять;
- оцінка активності студента у процесі занять, внесених пропозицій, оригінальних рішень, уточнень і визначень, доповнень попередніх відповідей і т. ін.

Контрольні запитання поділяються на:

- а) тестові завдання – вибрати вірні відповіді;
- б) проблемні – створення ситуацій проблемного характеру;
- в) питання-репліки – виявити причинно-наслідкові зв'язки;
- г) ситуаційні завдання – визначити відповідь згідно певної ситуації;
- д) питання репродуктивного характеру – визначення практичного значення.

Підсумковий контроль проводиться за результатами поточного контролю та виконання самостійної роботи.

6. Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти Денна ФН

Поточне оцінювання								Залік
ПР1	ПР2	ПР3	ПР4	ПР5	ПР6	ПР7	ПР8	
12	12	12	14	12	12	12	14	Σ100

Заочна ФН

Поточне оцінювання		Самостійна робота	Індивідуальна робота	Залікова робота	Σ100
ПР1	ПР2				
10	10	20	20	40	

До відома студентів шкала і критерії оцінювання доводиться на першому занятті з дисципліни:

Шкала та критерії оцінювання знань студентів з курсу «Договірне право»

Оцінка за шкалою	Критерії оцінювання
5 «відмінно» (90-100 балів)	Студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, аргументовано його викладає під час усної та письмової відповіді. Наводить практичні приклади у контексті тематичного теоретичного матеріалу. Володіє відповідною науково-правовою термінологією.
4 «добре» (82-89 балів)	Студент достатньо володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних та письмових відповідей. Здатний розв'язувати кейси (казуси), завдання із посиланням на положення нормативно-правових актів та судову практику. На достатньому рівні володіє відповідною науково-правовою термінологією. Проте, під час усної відповіді, вирішення практичних завдань, казусів інколи не вистачає аргументації, послідовності у викладі матеріалу. Допускається окремих несуттєвих
4 «добре» (74-81 балів)	Студент демонструє загалом добрі знання навчального матеріалу. Під час усних та письмових відповідей робить помітні помилки, неточності. Не вміє робити певні узагальнення та висновки. Може самостійно розв'язувати стандартні, типові кейси (казуси), завдання, що не потребують детального аналізу нормативно-правових актів та судової практики. Частково володіє відповідною науково-правовою термінологією.
3 «задовільно» (64-73 балів)	Студент демонструє посередні знання навчального матеріалу, викладає його основний зміст, але без глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування, аргументації та використання усіх необхідних нормативно-правових актів та основної літератури. Під час усних і письмових відповідей допускається суттєвих неточностей та помилок, внаслідок чого відповідь є неповною. В мінімальному обсязі опрацьовує рекомендовану літературу. Може самостійно розв'язувати кейси (казуси), завдання низького рівня складності.
3 «задовільно» (60-63 балів)	Студент демонструє мінімальний рівень знань навчального матеріалу. Під час усних та письмових відповідей узагальнення та висновки відсутні, не орієнтується в базових для навчального курсу нормативно-правових актах. Може самостійно розв'язати найпростіші, типові казуси (кейси), завдання за зразком. В мінімальному обсязі опрацьовує основну літературу. Володіє лише базовою
2 «незадовільно» (35-59 балів) (з можливістю повторного складання)	Студент не засвоїв навчальний матеріал курсу, дає неправильні відповіді на більшість поставлених теоретичних, практичних запитань. Під час усної та письмової відповіді демонструє елементарну, фрагментарну обізнаність з правових питань. У відповіді цілком відсутня самостійність, лише за допомогою викладача може сформулювати основні положення курсу. Володіє лише незначною частиною базової науково-правової термінології.
2 «незадовільно»	Студент не засвоїв навчальний матеріал з курсу, дає неправильні

(1-34 балів) (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)	відповіді на поставлені теоретичні запитання та пасивно поводить себе на практичних заняттях. Володіє лише окремими основними правовими термінами.
---	--

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

7. Навчально-методичне забезпечення

1. Навчальна та робоча програми.
2. Навчальний посібник, підручник, курс лекцій, презентації.
3. Методичні рекомендації до семінарських занять із курсу.
4. Методичні рекомендації до самостійної роботи студентів.
5. Завдання для контрольних робіт та питання на залік.

8. Рекомендована література

Базова:

1. Цивільний кодекс України від 16 січня 2003 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. № 40-44. Ст. 356.
2. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 р. Київ : Істина, 2003. 208 с.
3. Договірне право України. Загальна частина : навч. посіб. / за ред. Т. В. Боднар, О. В. Дзера, Н. С. Кузнєцова [та ін.]. ; за ред. О. В. Дзери. Київ : Юрінком Інтер, 2018. 896 с.
4. Вавженчук С. Я. Договірне право : підручник : у 2 т. Т. І. Харків : Право, 2022. 632 с.
5. Договірне право України. Особлива частина : навч. посіб. / за ред. Т. В. Боднар, О. В. Дзера, Н. С. Кузнєцова [та ін.]. ; за ред. О. В. Дзери. Київ : Юрінком Інтер, 2018. 1200 с.

6. Договірне право України : навч. посіб. для підготовки до іспитів/ за ред. Тетарчук І. В. Київ : Центр учбової літератури. 2018. 259 с.
7. Мілаш В. С. Договірне право : конспект лекцій для студентів денної та заочної форм навчання усіх спеціальностей університету. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 80 с.
8. Цивільне право України. Частина друга : посіб. для підгот. до іспитів / В. І. Борисова, К. Ю. Іванова, Б. П. Карнаух, Ю. Є. Ходико; за заг.ред.В. І. Борисової. Харків : Право, 2019. 242 с.
9. Договірне право України. Загальна частина: навч. посіб. / Т. В. Боднар, О. В. Дзера, Н. С. Кузнецова та ін.; за ред. О. В. Дзери. Київ : Юрінком Інтер, 2018. 896 с.

Допоміжна:

10. Вінник О. М. Господарське право : навч. посіб./ 2-ге вид., змін. та доп. Київ : Правова єдність, 2019. 766 с.
11. Розгон О. В. Договори у сімейному праві України : монографія. Київ : Ін Юре, 2018. 301 с.
12. Філатова Н. Ю., Логойко О. О. Порівняльний аналіз особливостей укладення електронних договорів в Україні і Німеччині: правові аспекти. *Правова держава*. Вип. 38. 2020. С. 92– 100.
13. Вавженчук С. Я. Правова природа договору з урахуванням досвіду провідних держав ЄС. угода про асоціацію України з ЄС як основа розвитку її національного законодавства. Адаптація національного законодавства відповідно до угоди про асоціацію з Європейським союзом : монографія / за ред. О. В. Кузьменко. Київ : Вид. центр «Кафедра», 2019.
14. Оновлення Цивільного кодексу України: формування підходів : колективна монографія / за ред. А. С. Довгерт, Є. О. Харитонova. Одеса : Гельветика, 2020. 674 с.
15. Рекодифікація цивільного законодавства України: виклики часу : монографія / за заг. ред. Н. С. Кузнецової. Одеса : Гельветика, 2021. 690 с.
16. Концепція оновлення Цивільного кодексу України. Київ : АртЕк, 2020. 128 с

Інформаційні ресурси

17. Офіційний портал Верховної Ради України. URL : <https://www.rada.gov.ua/>
18. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL : <http://reyestr.court.gov.ua/>
19. Верховний Суд України. URL : <https://supreme.court.gov.ua> /supreme/gromadyanam/perelik_sprav/

10. Узгодження з іншими навчальними дисциплінами

№з/п	Назва навчальної дисципліни, щодо якої проводиться узгодження	Прізвище та ініціали викладача	Підпис
1	Корпоративне управління	Копитко В.І.	
2	Публічне адміністрування	Процак К.В.	
3	Управління проектами	Кульчицький І.І.	

11. Зміни та доповнення до робочої програми навчальної дисципліни

№з/п	Зміст внесених змін (доповнень)	Дата і № протоколу засідання кафедри	Примітки (причини, ініціатори тощо)